

jobcenter KÖLN

jobcenter.digital



Der schnellste Weg zum Jobcenter



Agenda

Warum gibt es jobcenter.digital?

Was gehört zu jobcenter.digital?

Welche Vorteile bringt jobcenter.digital?

Anmeldung & Login-Daten

Online-Postfach: Ansicht, Nachricht senden

Online-Postfach: Benachrichtigungsfunktion

Mehr Informationen



Warum gibt es jobcenter.digital?

18.08.2017: „Gesetz zur Verbesserung des Onlinezugangs zu Verwaltungsleistungen“ tritt in Kraft
Kurz: Onlinezugangsgesetz (OZG)

- » Behörden des Bundes müssen bis 31.12.2022 ihre **Verwaltungsleistung auch digital** anbieten
- » Seit Mai 2019 werden erste Online-Angebote (WBA und VÄM) über **jobcenter.digital** bereitgestellt
- » Erweiterungen ebenfalls nach Login bei jobcenter.digital aufrufbar (Hauptantrag, Widerspruch, ...)

→ Datenschutz-konforme Kommunikationswege zwischen Jobcenter und Kund*innen



Was gehört alles zu jobcenter.digital?

The collage displays several key features of the jobcenter.digital platform:

- Weiterbewilligung beantragen:** A page for applying for further approval, with a red button labeled "ZUM WEITERBEWILLIGUNGSANTRAG".
- Jobsuche:** A search interface with fields for "Was suchen Sie?" (e.g., "Arbeit") and "Wo suchen Sie?" (e.g., "z.B. Ort, PLZ, Bundesland, Land"), and a red button "Stellen finden".
- Veränderungen mitteilen:** A page for reporting changes, with a red button "ZUR VERÄNDERUNGSMITTEILUNG".
- Geldleistungen der Bundesagentur für Arbeit und der Jobcenter:** A grid of service cards including:
 - Arbeitslos melden
 - Arbeitslosengeld beantragen
 - Arbeitslosengeld II vereinfacht beantragen
 - Arbeitslosengeld II verlängern
 - Berufsausbildungsbeihilfe beantragen
 - Insolvenzgeld beantragen
 - Veränderung melden
 - Vermittlungsbudget beantragen
 - Widerspruch einlegen
- eServices:** A red button with a grid icon.
- Alle Services anzeigen:** A red button with a grid icon.
- Nachricht schreiben +:** A red button for messaging.
- Eingang, Gesendet, Entwürfe, Gelöscht:** A navigation menu with counts (0, 1).



Welche Vorteile bringt jobcenter.digital?

→ Der schnellste Weg ins Jobcenter.

- » Unterlagen jederzeit und überall einreichen (per Smartphone, Tablet, Laptop und PC)
- » Eingangsbestätigung für abgeschickte Nachrichten und eingereichte Unterlagen
- » Keine Verzögerung der Zustellung durch Postweg oder Scandienst
- » Verschlüsselte Kommunikation über das Online-Portal direkt mit dem/der Ansprechpartner*in, Benachrichtigung über neue Postfachnachrichten per E-Mail möglich



Anmeldung: www.jobcenter.digital

The screenshot displays the homepage of the Jobcenter digital website. At the top, there is a red navigation bar with the logo of the Bundesagentur für Arbeit on the left. In the center of this bar, the word "Anmelden" (Register) is written in white, accompanied by a small person icon. This "Anmelden" button is circled in green, and a large green arrow points to it from the right. To the right of "Anmelden" are links for "eServices" and "Suche" (Search). Above the navigation bar, there are links for "LEICHTE SUCHE", "GEBÄRDENSPRACHE", and "DEUTSCH". Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: "Startseite > Arbeitslos und Arbeit finden". The main content area features a large banner with the text "Jobcenter.digital – Unterstützung durch Arbeitslosengeld II" and a sub-headline: "Informieren Sie sich über Arbeitslosengeld II, wenn Sie schon länger arbeitslos sind, keinen Anspruch auf Arbeitslosengeld haben oder Ihr Einkommen nicht für den Lebensunterhalt reicht." Below the banner, there is a "jobcenter" logo and a location-based search prompt: "Dienststellensuche: Ihr Jobcenter vor Ort >". At the bottom of the page, there is a section titled "Schnell & direkt: Anträge und weitere Anliegen online erledigen" with four service tiles: "Online-Postfach nutzen >" (Tauschen Sie Nachrichten online mit Ihrem Jobcenter aus. Melden Sie sich...), "Veränderung mitteilen (VÄM) >" (Teilen Sie online Veränderungen Ihrer persönlichen und...), "Weiterbewilligung beantragen >" (Beantragen Sie online die Weiterbewilligung von...), and "Jobsuche starten >" (Finden Sie Ihren neuen Job in der...).



Login-Daten vergessen?

LEICHTE SPRACHE GEBÄRDENSPRACHE DEUTSCH

Bundesagentur für Arbeit eServices Suche

Anmeldung und Registrierung

Melden Sie sich für unsere Online-Services an oder registrieren Sie sich, wenn Sie noch keinen Benutzernamen und kein Passwort haben.

Anmelden

Benutzername

Passwort

ANMELDEN

Haben Sie Ihren [Benutzernamen vergessen?](#)
Haben Sie Ihr [Passwort vergessen?](#)

Registrieren

Als Privatperson registrieren

Melden Sie sich zum Beispiel arbeitssuchend, beantragend, Arbeitslosengeld, Arbeitslosengeld II oder teilen Sie uns Ihre persönlichen Änderungen mit.

REGISTRIEREN

Als Unternehmen registrieren

Veröffentlichen Sie zum Beispiel Stellenanzeigen...

Keine Registrierung notwendig, Benutzerkonto ist automatisch vorhanden



Online-Postfach

Ansicht in jobcenter.digital

Meine Nachrichten

Nachricht schreiben +

- Eingang** 0
- Gesendet
- Entwürfe 5
- Gelöscht

Filter

Behörde

Einstellungen

EINGANG

Aktuellen Ordner durchsuchen

- Bearbeitungsstand Antrag** 09.03.2022 14:49 Uhr
Anfrage Bearbeitungsstand
- Test-Nachricht mit Anhang** 24.02.2022 12:10 Uhr
Sonstige JC-Anfrage
- Willkommen!** 01.03.2021 11:56 Uhr
Nachricht Ihres Postfachservices



Online-Postfach

Nachricht senden

The screenshot shows the 'Nachricht schreiben' (Write message) page. At the top, there is a navigation bar with the logo 'Bundesagentur für Arbeit bringt weiter.' and options for 'Gebärdensprache', 'Leichte Sprache', and 'Deutsch'. Below this, the page title 'Nachricht schreiben' is displayed. The main content is divided into two columns: 'Behörde' (Authority) and 'Ihre Nachricht an das Jobcenter' (Your message to the Jobcenter). In the 'Behörde' section, two options are listed: 'Bundesagentur für Arbeit' and 'jobcenter Köln'. A red arrow points to the 'jobcenter Köln' option, which is highlighted. Below this, there is a button 'Nachricht an ein anderes Jobcenter schreiben+'. The 'Ihre Nachricht an das Jobcenter' section contains a 'Hinweis zu Pflichtfeldern' (Note on mandatory fields) and a dropdown menu for 'Anliegen *' (Subject). The dropdown menu is open, showing a list of subjects such as 'Anforderung von Kopien', 'Anfrage zum Bearbeitungsstand', and 'Beratung und Unterstützung bei der Arbeitsaufnahme/-suche'. At the bottom of the page, there are two sections: 'Über die Bundesagentur für Arbeit' and 'Themenbereiche'.

Behörde

- Bundesagentur für Arbeit
Agentur für Arbeit Köln
Butzweilerhofallee 1
50829 Köln
- jobcenter Köln
Pohligstr. 3
50969 Köln

[Nachricht an ein anderes Jobcenter schreiben+](#)

Ihre Nachricht an das Jobcenter

Hinweis zu Pflichtfeldern

- Pflichtfelder sind mit einem Sternchen * gekennzeichnet.
- Sie können Ihre Nachricht erst als Entwurf speichern oder absenden, wenn Sie alle Pflichtfelder ausgefüllt haben.

Anliegen *

Bitte Anliegen auswählen

- Anforderung von Kopien (zum Beispiel Bescheide)
- Anfrage zum Bearbeitungsstand
- Beantragung von weiteren Leistungen (zum Beispiel Erstausrüstung Wohnung)
- Beratung und Unterstützung bei der Arbeitsaufnahme/-suche
- Beratung zu Sprachkursen
- Frage zu Miete und Heizkosten
- Fragen zu Weiterbildung/Coaching/Maßnahmen
- Fristverlängerung
- Informationen und Fragen zu Leistungen für Bildung und Teilhabe (zum Beispiel Klassenfahrten)
- Ortsabwesenheit
- Rund um Arbeitsaufnahme/-suche
- Rund um Ausbildung/Studium
- Terminanfrage
- Veränderung mitteilen
- Weiterbewilligungsantrag stellen
- Sonstiges

Über die Bundesagentur für Arbeit

- Kontakt
- Merkblätter und Formulare
- Presse
- Karriere

Themenbereiche

- Arbeitslos und Arb
- Schule, Ausbildung
- Familie und Kinder
- Menschen mit Beh



Online-Postfach

Nachricht senden

Nachricht schreiben

Behörde **Ihre Nachricht an das Jobcenter**

Bundesagentur für Arbeit
bringt weiter

Suche    Mein Profil  Menü

jobcenter 
Jobcenter Köln
Pohligstr. 3
50969 Köln

[Nachricht an ein anderes Jobcenter schreiben+](#)

Anliegen *
Sonstiges

Sie haben eine Frage an uns oder Sie möchten uns noch etwas mitteilen? Bitte beschreiben Sie Ihre Frage oder Ihre Mitteilung sehr genau. Bitte hinterlassen Sie Ihre Telefonnummer, dann können wir sehr schnell antworten.

Betreff * noch 50 Zeichen

Ihre Nachricht * noch 1000 Zeichen

Nachrichten-Anhänge

Hinweis zum Hochladen von Dokumenten

Für die Dateien gilt:

- Alle, von Ihnen, hochgeladene Dokumente werden jeweils in ein PDF-Dokument konvertiert. Bitte prüfen Sie, vor dem Versenden, diese Dokumente auf Richtigkeit und Vollständigkeit.
- Die maximale Größe einer Nachricht einschließlich ihrer Anhänge ist begrenzt auf 7,5 MB.
- Zulässige Dateitypen sind: PDF, JPEG, PNG, BMP.

[Anleitung zum Hochladen von Nachrichten-Anhänge](#)

Dateien in diesen Bereich ziehen
oder
[Dateien auswählen](#)

Hiermit bestätige ich, dass ich die umgewandelten Dokumente auf Vollständigkeit geprüft habe und der Übermittlung im PDF-Format zustimme.

Abbrechen [Als Entwurf speichern](#)



Online-Postfach

Benachrichtigungsfunktion

Meine Nachrichten

Nachricht schreiben +

Eingang 0

Gesendet 13

Entwürfe

Gelöscht

Filter

Behörde

Einstellungen

INGANG

← **Daten und Einstellungen**

Welche Mitteilungsarten gibt es?

Ich möchte über neue Mitteilungen und Postfachnachrichten per E-Mail informiert werden.

Durch Aktivierung der E-Mail Benachrichtigungen werden Sie über neue Mitteilungen und Postfachnachrichten in Ihrem Portal per E-Mail informiert.

Ihre aktuelle E-Mail Adresse lautet: inkensommer@online.de
Falls sich Ihre E-Mail Adresse geändert hat, können sie diese im Bereich **Kontakt** ändern.

Wir informieren Sie einmal am Tag, gesammelt über alle Mitteilungen in Ihrem Portal.

Für nachfolgende Angelegenheiten können Sie weitere Anpassungen vornehmen	nie	täglich	sofort
Benachrichtigung über Nachrichten in Ihrem Leistungspostfach .	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Benachrichtigung über Nachrichten in Ihrem Vermittlungspostfach .	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

Mitteilungsservice der Bundesagentur für Arbeit
Neue Mitteilungen Ihrer Bundesagentur für Arbeit
An: inkensommer@online.de

Guten Tag,
in Ihrem Portal bei der Bundesagentur für Arbeit liegen neue Mitteilungen oder Postfachnachrichten für Sie vor.
So rufen Sie diese Mitteilungen auf:
Melden Sie sich auf der Internetseite der Bundesagentur für Arbeit im Online-Portal an - Sie werden dann automatisch zu Ihrem Profil weitergeleitet.
Klicken Sie anschließend im Kopfbereich auf das Brief- oder Glockensymbol, um zu Ihren Neuigkeiten zu gelangen.

Mit freundlichen Grüßen
Online-Team der Bundesagentur für Arbeit

eine maschinell erzeugte E-Mail - bitte antworten Sie nicht an diese E-Mail-Adresse. Sicherheitsgründen enthält diese E-Mail keine Links und keine detaillierteren Informationen.
E-Mail-Service abbestellen
E-Mail-Service können Sie jederzeit und ohne Angabe von Gründen abbestellen. Sie sich auf der Internetseite der Bundesagentur für Arbeit im Online-Portal an - Sie werden dann automatisch zu Ihrem Profil weitergeleitet.
im Bereich [Daten und Einstellungen] auf.
Benachrichtigungs- und Zustelloptionen] -> [E-Mail-Benachrichtigung] können Sie die E-Mail-Benachrichtigung deaktivieren bzw. anpassen.
in diesen E-Mail-Service auch über die Benutzerkontobetreuung unter der Telefonnummer: 0800 4 5555 00 (Anruf ist für Sie gebührenfrei),
von 08:00 - 18:00 Uhr, abbestellen.
E-Mail-Adresse ändern
Sie sich auf der Internetseite der Bundesagentur für Arbeit im Online-Portal an - Sie werden dann automatisch zu Ihrem Profil weitergeleitet.
im Bereich [Daten und Einstellungen] auf.
E-Mail-Adresse ändern
Sie Ihre E-Mail-Adresse jederzeit ändern



jobcenter.digital

Mehr Infos:

- » Alle Infos zu jobcenter.digital:
<https://www.jobcenterkoeln.de/online/>
- » Infovideo zu Anmeldung und Postfachnachricht:
[YouTube Video vom Jobcenter Köln](#)
- » Infovideos zu allen eServices einzeln:
[YouTube Playlist der BA zu jobcenter.digital](#)
- » Technische Hotline: 0800 4 5555 01

